УТВЕРЖДЕНО
Президентом Университета
прикладных наук Анхальт

Jörg Bagdahn _____

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ФИЛИАЛЫН ЕСЕПТІК ТІРКЕУ
20 24 ж. « 18 » Қаңтар ЖҮРГІЗІЛДІ
БСН 240941022463
№ 982-1900-Фл (Ин)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Филиале «Международный университет Анхальт в Казахстане»
Университета прикладных наук Анхальт
в г. Алматы (Республика Казахстан)

Кётен, Германия
2024

1. Общие положения

1.1. Филиал «Международный университет Анхальт в Казахстане» Университета прикладных наук Анхальт в г. Алматы (Республика Казахстан) (далее – «Филиал») является территориальным структурным подразделением Университета прикладных наук Анхальт (далее – «Университет»), которое выполняет часть функций Университета.

1.2. Филиал создан на основании Генерального соглашения между Университетом прикладных наук Анхальт в лице Президента Йорга Багдана и Некоммерческим акционерным обществом «Алматинский университет энергетики и связи имени Гумарбека Даукеева» (в дальнейшем именуемый «АУЭС») в лице ректора Ныгыметова Гани Сактагановича от 21 июня 2024 года.

1.3. Наименование филиала на казахском языке: Анхальт қолданбалы ғылымдар университетінің «Қазақстандағы Анхальт халықаралық университеті» филиалы;

Наименование филиала на русском языке: Филиал «Международный Университет Анхальт в Казахстане» Университета прикладных наук Анхальт;

Наименование филиала на английском языке: The Branch «Anhalt International University in Kazakhstan» of the University of Applied Sciences of Anhalt.

1.4. Местонахождение филиала: Республика Казахстан, 050013, город Алматы, Бостандыкский район, улица Байтурсынұлы, 124Б.

1.5. Наименование юридического лица, создающего филиал: Университет прикладных наук Анхальт. Местонахождение Университета: Bernburger Straße 55, 06366 Кётен, Германия.

Университет зарегистрирован 01.10.1991 Министерством науки, энергетики, защиты климата и окружающей среды земли Саксония-Анхальт (Германия).

1.6. Предмет деятельности Университета: высшее образование (бакалавр), магистратура и докторантура (PhD), а также последипломное обучение и профессиональная подготовка.

1.7. В своей деятельности филиал руководствуется действующим законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия, уставом Университета, приказами и распоряжениями президента Университета, и настоящим положением.

Международные договоры между Федеративной Республикой Германия и Республикой Казахстан в области образования и налогообложения применяются непосредственно к правоотношениям, возникающим из деятельности филиала. Если международным договором установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены законодательством Федеративной Республики Германия и законодательством Республики Казахстан, уставом Университета, приказами и распоряжениями президента Университета, настоящим положением, применяются правила международного договора.

1.8. Филиал имеет самостоятельный баланс и банковские счета, печать и фирменные бланки со своим наименованием, а также другими реквизитами, необходимыми для осуществления его деятельности.

1.9. Филиал может иметь собственный товарный знак или иные отличительные знаки, которые регистрируются в установленном порядке.

1.10. В соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан филиал состоит на учете в налоговых органах, имеет бизнес-идентификационный номер (БИН), самостоятельно ведет учет движения денег и материальных ценностей по деятельности Филиала, сдает отчетность в налоговые органы и другие уполномоченные государственные органы, уплачивает налоги и другие обязательные платежи в бюджет.

1.11. Филиал ведет официальную документацию на казахском и русском языках. Внутренняя документация и рабочий язык – английский и/или немецкий.

1.12. Филиал создается на неопределенный срок.

1.13. Филиал самостоятельно осуществляет лицензирование образовательной деятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Филиал проходит аттестацию и аккредитацию в составе Университета, подразделением которого он является.

2. Предмет и деятельность филиала

2.1. Предметом деятельности филиала является оказание образовательных услуг в области высшего, послевузовского и дополнительного образования, на основании выданных в установленном порядке лицензий на осуществление образовательной деятельности, а также иных видов деятельности, соответствующих основному виду деятельности и не противоречащих законодательству Республики Казахстан и законодательству Федеративной Республики Германия.

2.2. Основными направлениями деятельности филиала являются:

1) подготовка кадров по образовательным программам высшего и послевузовского образования, а также научно-техническая, инновационная деятельность, научно-исследовательская работа, в том числе фундаментальные и прикладные научные исследования;

2) реализация образовательных программ дополнительного образования;

3) обеспечение безопасности обучающихся;

4) организация и проведение спортивных и культурных мероприятий;

5) организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание спортивных и творческих секций;

6) издательская и полиграфическая деятельность по поддержке образовательного процесса, научно-исследовательской, воспитательной и социально-культурной деятельности;

7) организация и участие в различных мероприятиях международного и республиканского уровней: в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях, семинарах среди студентов и профессорско-преподавательского состава;

8) создание «технополисов», технопарков, бизнес-инкубаторов, инновационных центров, центров коммерциализации и передачи технологий, конструкторских бюро и других структур в сфере деятельности;

9) участие в разработке, апробации и внедрении инновационных методов, технологий преподавания и научных исследований, направленных на дальнейшее развитие и совершенствование системы образования и науки;

10) организация, создание и развитие цифровых интерактивных образовательных ресурсов и учебных фильмов для всех уровней образования;

11) участие в интеграции образования и науки с производством;

12) организация, финансирование опытно-конструкторских работ, инновационных и инвестиционных проектов с привлечением финансовых средств дочерних и иных организаций Республики Казахстан и иностранных организаций, а также участие в формировании механизмов и инфраструктуры для венчурного финансирования проектов в сфере образования и науки;

13) иные виды деятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия.

3. Права и обязанности филиала

3.1. Филиал имеет право:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с разделом 2 настоящего положения;

2) в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан совершать сделки, иные правовые акты с юридическими и физическими лицами, в том числе: куплю, обмен, аренду, ссуду, меновые сделки, а также приобретать, брать и сдавать в аренду помещения, машины, оборудование и иное имущество;

3) вносить предложения по организационной структуре филиала на утверждение президента Университета;

4) участвовать в работе органов управления Университета в установленном порядке.

3.2. Филиал обязан:

1) действовать в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия, уставом Университета, приказами и распоряжениями президента Университета, и настоящим положением;

2) качественно и в срок выполнять договорные обязательства;

3) предоставлять информацию о своей деятельности в порядке, установленном Университетом, а также по запросу руководства Университета.

4. Порядок управления филиалом

4.1. Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор филиала, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом президента Университета.

4.2. Университет заключает трудовой договор с директором филиала, предусматривающий его права и обязанности, условия оплаты труда, социального и медицинского страхования, а также другие условия.

4.3. Директор филиала назначается Университетом, по согласованию с ректором АУЭС, и действует на основании доверенности, выданной президентом Университета.

4.4. Договоры, связанные с отчуждением основных средств (продажа, обмен, дарение, залог и т.д.), предоставлением и получением займов и кредитов, подлежат предварительному письменному согласованию с президентом Университета.

В иных отношениях директор филиала имеет право распоряжаться имуществом филиала, заключать договоры и осуществлять иные полномочия, связанные с целями и задачами филиала, в пределах, установленных доверенностью и настоящим положением.

4.5. Директор филиала несет полную ответственность перед Университетом за деятельность филиала.

4.6. Органом управления является Ученый совет филиала, который осуществляет общее руководство деятельностью филиала.

4.7. Порядок формирования, полномочия и деятельность Ученого совета филиала определяются Университетом совместно с АУЭС.

4.8. В состав Ученого совета филиала могут входить представители Университета и АУЭС, директор филиала и его заместители, руководители структурных подразделений филиала, представители профессорско-преподавательского состава филиала, представители обучающихся филиала.

4.9. Положение и состав Ученого совета филиала утверждаются приказом директора филиала, по согласованию с Университетом и АУЭС.

4.10. Председателем Ученого совета является директор филиала или лицо, его замещающее.

5. Полномочия директора филиала

5.1. На должность директора филиала назначается лицо, имеющее высшее образование, ученую степень, стаж работы на преподавательских должностях или руководящих должностях в организациях образования.

5.2. Директор филиала:

1) утверждает правила деятельности филиала;
2) утверждает правила приема на обучение в филиал;
3) утверждает внутренние документы филиала;
4) утверждает перечень реализуемых образовательных программ;
5) реализует утвержденные учебные планы и программы Университета;
6) утверждает штатную численность филиала;
7) утверждает порядок организации учебного процесса;
8) утверждает систему текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, формы и порядок их проведения;
9) утверждает перечень и порядок оказания платных услуг;
10) утверждает порядок оформления отношений филиала с обучающимися и (или) их родителями и иными законными представителями;
11) утверждает порядок и основания отчисления обучающихся;
12) принимает студентов в филиал;
13) утверждает годовой план развития филиала;

14) заключает договоры и совершает другие сделки;

15) открывает банковские счета;

16) издает приказы и дает распоряжения всем сотрудникам и обучающимся филиала;

17) утверждает положение и состав Ученого совета филиала, по согласованию с Университетом и АУЭС;

18) принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками филиала, применяет меры поощрения и налагает на них штрафные санкции, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим положением.

19) назначает на должность и определяет полномочия своих заместителей и других руководящих работников филиала;

20) несет персональную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества филиала;

21) принимает решения о создании и ликвидации консультативно-совещательных органов и иных органов управления филиала, а также утверждает положения о них;

22) представляет интересы филиала во взаимодействии с государственными и неправительственными организациями, в судах и органах управления Университета;

23) распоряжается имуществом филиала, в пределах, установленных настоящим положением;

24) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия, уставом Университета, приказами и распоряжениями президента Университета, и настоящим положением.

6. Ученый совет филиала

6.1. Ученый совет филиала:

1) вносит предложения в Университет по изменениям и дополнениям в положение о филиале;

2) решает вопросы образовательной, научной и хозяйственной деятельности, кадровой политики, международных связей, развития филиала;

3) решает вопросы изменения и утверждения структуры управления филиала;

4) утверждает положение о структурных подразделениях филиала;

5) утверждает состав и порядок работы приемной комиссии и аттестационной комиссии;

6) избирает руководителей структурных подразделений филиала;

7) рассматривает и вносит предложения в учебные планы и программы;

8) рассматривает и вносит предложения в перечень реализуемых образовательных программ;

9) рассматривает годовой план развития филиала;

10) рассматривает и утверждает план издания научной и учебной литературы;

11) принимает решения о повышении квалификации и переподготовке научно-педагогических кадров;

12) вносит предложения по основным вопросам организации учебного процесса и научно-исследовательской работы филиала;

13) рассматривает отчеты об учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательной работе профессорско-преподавательского состава филиала;

14) рассматривает отчеты о финансово-хозяйственной деятельности филиала;

15) рассматривает иные вопросы, связанные с деятельностью филиала.

6.2. Заседания Ученого совета филиала проводятся не реже 1 раза в год.

6.3. Решения Ученого совета филиала вступают в силу с момента их принятия и подписания Председателем Ученого совета филиала.

6.4. Для организации подготовки вопросов, обсуждаемых на Ученом совете филиала, контроля за выполнением решений, обобщения опыта и выработки предложений по

совершенствованию форм и методов работы Ученого совета филиала приказом Председателя Ученого совета филиала из числа его членов назначается ученый секретарь.

6.5. Ответственность за своевременную и качественную подготовку материалов к заседанию Ученого совета филиала и ведение делопроизводства Ученого совета филиала возлагается на ученого секретаря.

7. Работники филиала, их права и обязанности

7.1. В филиале предусмотрены следующие должности:

1) педагогические и научные работники, которые относятся к научно-педагогическим кадрам;

2) инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные, медицинские и другие работники.

7.2. Работники филиала имеют право на:

1) выполнение работ, предусмотренных трудовым договором;

2) своевременную и полную выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью работы, количеством и качеством выполненных работ;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов способами, не запрещенными законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия;

4) иные права в соответствии с законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия, правилами внутреннего распорядка филиала, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами филиала, трудовыми договорами и настоящим положением.

7.3. Работники Филиала обязаны:

1) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка филиала;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия, правилами внутреннего распорядка филиала, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами филиала, трудовыми договорами и настоящим положением.

7.4. Работники филиала могут получать поощрительные выплаты за успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе, а также в иной деятельности, предусмотренной настоящим положением.

8. Перечень реализуемых образовательных программ

8.1. Перечень реализуемых образовательных программ утверждается директором филиала.

8.2. Филиал реализует образовательные программы высшего, послевузовского и дополнительного образования на государственном, русском и иностранных языках.

8.3. Филиал реализует различные по срокам и уровню подготовки специалистов образовательные программы высшего, послевузовского и дополнительного образования.

8.4. Филиал осуществляет подготовку специалистов в соответствии с действующими лицензиями на право ведения образовательной деятельности по специальностям действующего Классификатора направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием.

9. Порядок поступления на обучение в филиал

9.1. Порядок приема на обучение в филиал утверждается директором филиала и осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия.

9.2. Формирование контингента обучающихся в филиале осуществляется за счет образовательных грантов и на платной основе.

9.3. Количество мест для приема абитуриентов и структура их приема определяются филиалом самостоятельно.

9.4. Приемная комиссия создается для организации приема документов, поступивших в филиал, и зачисления в список обучающихся.

10. Порядок организации учебного процесса

10.1. Порядок организации учебного процесса в филиале утверждается директором филиала и осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия.

10.2. Дисциплина в филиале поддерживается на основе взаимного уважения к человеческому достоинству студентов и преподавателей. Не допускается применение методов физического, морального и психологического насилия в отношении обучающихся.

10.3. Филиал планирует и осуществляет научно-исследовательскую, учебную и методическую работу в соответствии с законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия.

11. Система текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, формы и порядок их проведения

11.1. Система текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, формы и порядок их проведения утверждаются директором филиала и осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия.

11.2. Итоговая аттестация обучающихся в филиале проводится в целях определения степени усвоения ими образовательных программ соответствующего уровня высшего, послевузовского и дополнительного образования, по результатам которой выдается документ об образовании (диплом, аттестат). К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана и программы.

11.3. Филиал является самостоятельным в выборе форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

12. Основания и порядок отчисления студентов

12.1. Правила и порядок отчисления обучающихся утверждаются директором филиала и осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия.

13. Перечень и порядок оказания платных услуг

13.1. Наряду с оказанием бесплатных образовательных услуг, филиал оказывает платные услуги в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13.2. Взаимоотношения между филиалом и обучающимся, его родителями или законными представителями в связи с реализацией платных образовательных услуг регулируются договором, определяющим уровень образования, продолжительность обучения, размер платы за обучение и другие условия.

13.3. Перечень платных образовательных услуг определен пунктом 2.2 раздела 2 настоящего положения.

14. Порядок оформления отношений филиала с обучающимися и (или) их родителями и иными законными представителями

14.1. Филиал обязан заключить с обучающимися договор (контракт) на обучение, в котором оговариваются права и обязанности сторон.

14.2. Процедура оформления отношений филиала с обучающимися и (или) их родителями и иными законными представителями осуществляется в соответствии с

законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия.

15. Финансово-хозяйственная деятельность филиала

15.1. Для выполнения возложенных на него задач филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах и на условиях, определяемых Университетом.

15.2. Филиал может переложить расходы на обучение и проезд профессоров и преподавателей Университета в Университет.

16. Имущество филиала

16.1. Имущество филиала предназначено для обеспечения его деятельности и формируется за счет:

1) имущества, переданного Университетом и (или) АУЭС;

2) денежных средств, полученных за оказание образовательных услуг по государственному образовательному заказу и на платной договорной основе;

3) материальных ценностей;

4) долгосрочных активов;

5) доходов, полученные в результате своей деятельности;

6) вкладов и благотворительных пожертвований физических и юридических лиц, в том числе благотворительных фондов;

7) международных грантов и грантов Федеративной Республики Германия;

8) грантов Республики Казахстан и Федеративной Республики Германия и фондов технической помощи;

9) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия.

16.2. Имущество, указанное на балансе филиала, является собственностью Университета.

17. Бухгалтерский учет, отчетность и контроль филиала

17.1. Филиал ведет бухгалтерский учет в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности, учетной политикой, налоговой политкой, законами и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, сдает статистическую, налоговую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, по месту регистрации.

17.2. Контроль за деятельностью филиала осуществляется в соответствии с Правилами управления и надзора за деятельностью филиала, совместно утверждаемыми Университетом и АУЭС.

18. Международные связи и внешнеэкономическая деятельность филиала

18.1. Филиал имеет право устанавливать международные связи в соответствии с законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия, уставом Университета и настоящим положением.

18.2. Филиал может заключать договоры с иностранными организациями высшего и послевузовского образования, иными юридическими лицами о совместной деятельности, не противоречащей законодательству Республики Казахстан и законодательству Федеративной Республики Германия, уставу Университета и настоящему положению.

18.3. Филиал осуществляет подготовку иностранных специалистов в соответствии с законодательством Республики Казахстан и законодательством Федеративной Республики Германия.

18.4. Филиал может привлекать иностранных специалистов, а также направлять своих работников на работу в зарубежные организации высшего и послевузовского образования в порядке, установленном по согласованию с Университетом.

18.5. Преподаватели и студенты филиала могут выезжать в зарубежные страны для участия в международных конференциях и других формах научного сотрудничества, обучаться на условиях, предусмотренных соответствующими соглашениями между заинтересованными сторонами.

18.6. Филиал может принимать участие в работе международных организаций, ассоциаций, фондов, а также в международном межвузовском сотрудничестве.

18.7. Доходы от внешнеэкономической деятельности используются филиалом для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим положением.

19. Прекращение деятельности и ликвидация филиала

19.1. Деятельность филиала прекращается:

1) по решению Сената Университета;

2) при осуществлении деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) или деятельности, запрещенной законодательными актами, либо с неоднократным или грубым нарушением законодательства Республики Казахстан и законодательства Федеративной Республики Германия;

3) в случае ликвидации Университета или АУЭС;

4) по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами Республики Казахстан и законодательными актами Федеративной Республики Германия.

19.2. Филиал реорганизуется и (или) ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Республики Казахстан.

19.3. Ликвидация филиала осуществляется ликвидационной комиссией, созданной Университетом и АУЭС, или (в случаях, установленных законодательством) назначенной компетентным государственным органом.

19.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами филиала.

19.5. Ликвидационная комиссия оценивает имеющееся имущество филиала, выявляет его должников и кредиторов и осуществляет с ними расчеты, принимает меры по погашению задолженности филиала перед третьими лицами, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его в Университет и АУЭС.

19.6. Денежные средства, имеющиеся в распоряжении филиала, в том числе средства от реализации его имущества, в случае ликвидации, после расчетов с бюджетом, вознаграждения работников филиала, распределяются кредиторами в соответствии с совместным решением Университета и АУЭС.

19.7. В случае реорганизации филиала все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а в случае ликвидации – в архивы Университета и АУЭС.

20. Заключительные положения

20.1. Все отношения между Университетом и филиалом регулируются настоящим положением, внутренними документами Университета и законодательством Федеративной Республики Германия.

20.2. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения президентом Университета. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения президентом Университета.

20.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Пронумеровано
и прошнуровано
9 листах

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ

НӨМІРЛЕНГЕН, ТІГІЛГЕН ЖӘНЕ МӨРМЕН БЕКІТІЛГЕН

БАРЛЫҒЫ 9 ПАРАҚ

20 24 ж. « 12 » 09